

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ ARPA ABRUZZO TRIENNIO 2026 - 2028

PREMESSA

Il presente documento, redatto ai sensi dell'art. 10, c. 2, lett. j, della L.R. 64/98 e s.m.i., indica le azioni pianificate dall'ARPA per il triennio 2026 – 2028 e gli obiettivi per il 2026.

La definizione degli obiettivi rispetta l'individuazione dei compiti istituzionali indicati nella Legge istitutiva dell'ARPA ed è basata sulla consistenza quali-quantitativa delle risorse umane, tecniche ed economiche che si prevedono disponibili nel prossimo triennio.

Il documento delinea pertanto le attività, di cui all'Art. 5, comma 3 – bis della Legge Istitutiva, che ARPA è in grado di garantire.

Nella stesura del documento di programmazione si è tenuto conto del vigente Regolamento ARPA, Articoli 13 e 15, recanti:

▪ **Articolo 13 –Attività dell'ARPA**

1. Le attività dell'ARPA sono così distinte:

a) attività istituzionali: rientrano in tale tipologia le attività indicate nell'art. 5, comma 1, della legge istitutiva, nonché tutte le attività che sono attribuite all'ARPA da altre fonti normative, regionali e sovraordinate, vigenti;

b) altre attività: rientrano in tale tipologia tutte le attività e le prestazioni erogabili non ricomprese nel punto precedente e che, comunque, sono riconducibili, in senso sostanziale, alla prevenzione e tutela ambientale.

2. Le attività istituzionali sono suddivise in:

a) attività istituzionali programmate;

b) attività istituzionali aggiuntive.

3. Le attività istituzionali programmate sono le attività tecniche, strumentali ed analitiche indicate nella legge istitutiva, o in altre norme regionali o sovraordinate di riferimento, che sono definite su scala temporale annuale o pluriennale e che rispondono alle indicazioni degli obiettivi generali dell'attività di prevenzione, protezione e controllo ambientale stabilite dalla Regione Abruzzo. Le attività istituzionali vengono programmate in base alla consistenza delle risorse umane, tecniche ed economiche dell'ARPA. La definizione e l'approvazione dei programmi annuali e pluriennali avvengono secondo le modalità indicate nella legge istitutiva.

4. Le attività istituzionali programmate sono rese dall'ARPA a favore di Regione, Province, Comuni, Comunità Montane, ASL sulla base del finanziamento ordinario erogato all'ARPA, ovvero sulla base di finanziamenti attribuiti all'ARPA da norme sovraordinate.

5. Le attività istituzionali aggiuntive sono rese dall'ARPA, qualora eccedano la programmazione annuale e pluriennale:

a) in favore dei soggetti istituzionali, di cui alla legge istitutiva;

b) in favore di altri soggetti pubblici.

Ai sensi dell'art 20, c.6 della legge istitutiva, le attività istituzionali aggiuntive, regolate da specifici accordi o convenzioni, possono essere espletate a condizione che siano garantite quelle che l'ARPA è tenuta ad assicurare agli Enti istituzionali sulla base dell'attività programmata.

6. L'ARPA può espletare per soggetti terzi, pubblici o privati, servizi analitici, tecnico-scientifici ed informativi, con esclusione di qualsiasi attività di consulenza e progettazione a favore di privati.

7. Le attività erogabili in favore di soggetti privati sono remunerate sulla base di un apposito tariffario, adottato dall'ARPA ed approvato dalla Regione Abruzzo; tali attività,

tuttavia, possono essere rese dall'ARPA soltanto dopo aver assicurato quelle istituzionali, anche aggiuntive, ed a condizione che non siano in contrasto con i compiti affidati all'Agenzia e non determinino situazioni di distorsione della concorrenza.

8. Le attività a favore di soggetti pubblici sono regolate sulla base di apposite convenzioni.

▪ **Articolo 15 – Prestazioni Gratuite ed Onerose**

1. Vengono esercitate, a titolo gratuito, le attività istituzionali definite nell'ambito della programmazione predisposta dal Direttore Generale, in attuazione degli obiettivi generali fissati dal Comitato Regionale di indirizzo, nei limiti delle risorse finanziarie previste dall'art. 29 della legge istitutiva e s.m.i., qualora siano rese agli Enti istituzionali di riferimento normativamente indicati: Regione, Province, Comuni, Comunità Montane, ASL.

2. Vengono, viceversa, erogate a titolo oneroso:

- le prestazioni rese in base a convenzioni e accordi;*
- le prestazioni che, seppur rese a favore di soggetti pubblici, eccedano quanto previsto dalla programmazione del Comitato di indirizzo e dal programma di attività dell'ARPA;*
- le prestazioni rese dall'ARPA in casi di emergenza ambientale, nei quali si accerti la responsabilità del soggetto.*

3. Sono previste condizioni di particolare favore per prestazioni rese ad associazioni prive di scopo di lucro e rappresentative di istanze sociali, secondo modalità che verranno stabilite mediante apposito atto agenziale ed indicate nel tariffario.

Dove possibile, gli obiettivi 2026 sono definiti con indicatori numerici. Per le attività svolte in base a progetti o convenzioni gli obiettivi consistono nel rispetto di quanto previsto nei relativi piani, programmi o cronoprogrammi. Per attività svolte su richiesta di soggetti istituzionali, gli obiettivi sono definiti in termini di evasione delle richieste, definendo quando possibile un valore numerico di riferimento derivante dalla conoscenza di dati storicizzati di attività.

Eventuali attività aggiuntive richieste dall'Ente regionale o altri Enti possono essere eseguite nel rispetto dell'Art. 20 – *Rapporti con gli Enti istituzionali*, comma 6¹ della Legge Istitutiva, relativamente al carattere di onerosità delle stesse.

Il Programma è stato integrato *“qualificando tutte le attività riportate nella relazione programmatica sulla base delle previsioni dello stesso art. 13 del regolamento”* e nello specifico esplicitando le attività che rientrano nelle previsioni dell'art. 13 c. 2 lettera a), attività istituzionali programmate, e quelle che rientrano nelle previsioni dell'art. 13 c. 2 lettera b), attività istituzionali aggiuntive.

Nel documento sono specificate le situazioni in cui norme regionali o nazionali prevedano l'introito di tariffe a titolo di contributo per i servizi e le attività dell'Agenzia, secondo il principio *“Chi inquina paga”* e secondo le statuizioni previste dalla Legge 28 giugno 2016, n. 132 *“Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale”*, specificatamente l'Art. 15 – *Modalità di finanziamento*, commi 2 e 3, recanti:

2. Le spese relative al rilascio dei pareri sulle domande di autorizzazione ambientale e allo svolgimento dei successivi controlli programmati relativi a impianti e opere sottoposti alle vigenti procedure di valutazione ambientale, compresi gli impianti soggetti a rischio di incidente rilevante, nonché alle convalide delle indagini analitiche prodotte dai soggetti tenuti alle procedure di bonifica e di messa in sicurezza di siti

¹ 6. L'ARPA può stipulare convenzioni o accordi con la Regione, le Province, i Comuni, gli Enti Parco, le Comunità montane ed i Dipartimenti di prevenzione delle Aziende USL per le prestazioni di servizi ed attività aggiuntivi, a condizione che sia garantito quanto già previsto dai commi 2, 3 e 4.

inquinati, sono poste a carico dei gestori stessi, sulla base di tariffe nazionali approvate con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare entro centocinquanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge.

3. Nelle more dell'approvazione delle tariffe nazionali di cui al comma 2 si applicano le tariffe delle agenzie, approvate dalle rispettive regioni o province autonome

Nel testo seguente si è usata la seguente codifica:

- con la lettera "P" è stata identificata l'attività "programmata", di cui all'art. 13 c. 2 lettera a) del Regolamento Arpa;
- con la lettera "A" è stata identificata l'attività "aggiuntiva", di cui all'art. 13 c. 2 lettera b) del Regolamento Arpa.

Sommario

| | |
|--|----|
| 1. PROCEDIMENTI INTEGRATI..... | 6 |
| 1.1 IPPC e autorizzazione integrata ambientale (AIA) | 6 |
| 1.2 Valutazione di impatto ambientale (VIA)..... | 6 |
| 1.3 Valutazione ambientale strategica (VAS)..... | 7 |
| 1.4 Rischi di incidenti rilevanti (RIR)..... | 7 |
| 1.5 Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA) | 8 |
| 1.6 Eco-Management and Audit Scheme (EMAS) | 8 |
| 1.7 Abruzzo Regione del Benessere | 8 |
| 1.8 Derivazioni (DGR n. 778 del 01/12/2020 e DCR n. 41/2 del 21/12/2020) | 9 |
| 1.9 Verifiche ottemperanza VIA statali | 9 |
| 1.10 Danno ambientale..... | 10 |
| 2. SCARICHI, EMISSIONI, RIFIUTI, SITI CONTAMINATI..... | 11 |
| 2.1 Scarichi idrici (non inclusi in AIA, AUA, AU, art. 208 del D.Lgs. 152/06) | 11 |
| 2.2 Emissioni in atmosfera (non inclusi in AIA, AUA, AU, art. 208 del D.Lgs. 152/06) | 11 |
| 2.3 Impianti di smaltimento e trattamento rifiuti (non AIA) | 12 |
| 2.4 Terre e rocce da scavo | 12 |
| 2.5 Abbandono rifiuti | 13 |
| 2.6 Rilievi planoaltimetrici | 13 |
| 2.7 Attività estrattive | 14 |
| 2.8 Catasto regionale rifiuti | 14 |
| 2.9 Siti contaminati | 15 |
| 2.10 Progetto emissioni odorigene | 16 |
| 2.11 Progetto "Nose Abruzzo" (network for odour sensitivity) | 16 |
| 2.12 Progetto "Ricerca delle microplastiche nelle acque destinate al consumo umano" | 16 |
| 3. AGENTI FISICI | 18 |
| 3.1 Rumore | 18 |
| 3.2 Campi elettromagnetici | 18 |
| 3.3 Radiazioni ionizzanti..... | 19 |
| 4. ACQUA | 21 |
| 4.1 Acque superficiali..... | 21 |
| 4.2 Acque sotterranee | 21 |
| 4.3 Acque marino – costiere | 22 |
| 4.4 Caratterizzazione Sedimenti marini e portuali, Ripascimenti, Dragaggi | 22 |
| 4.4 Acque di balneazione | 23 |
| 4.5 Acque potabili e da potabilizzare..... | 23 |
| 5. QUALITÀ DELL'ARIA | 24 |



| | |
|---|----|
| 5.1 qualità dell'Aria | 24 |
| 6. AMBIENTE E SALUTE | 25 |
| 6.1 Amianto..... | 25 |
| 6.2 Legionella | 25 |
| 6.3 Micologia..... | 25 |
| 6.4 Alimenti..... | 26 |
| 6.5 Sostanze stupefacenti | 26 |
| 6.6 Regolamento REACH (registration, evaluation, authorisation of chemicals) | 27 |
| 7. ATTIVITÀ IN AMBITO SNPA | 28 |
| 8. PROGRAMMAZIONE, REPORTING DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI, PERFORMANCE | 29 |
| 8.1 Reporting semestrale e annuale delle attività. programmazione delle attività | 29 |
| 9. VERIFICA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI E SISTEMA GESTIONE QUALITÀ | 30 |
| 9.1 Sistema di gestione qualità ISO 9001:2015..... | 30 |
| 9.2 Sistema di gestione sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/08 | 30 |
| 9.3 Accreditamento multisito secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018 | 30 |
| 10. DIFFUSIONE DATI AMBIENTALI, FORMAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE | 31 |
| 10.1 Sistema informativo Regionale Ambientale (SIRA) | 31 |
| 10.2 Formazione | 31 |
| 10.3 Educazione ambientale..... | 32 |
| 11. MOTONAVE ERMIONE | 33 |
| 11.1 Struttura specializzata Motonave Ermione..... | 33 |
| 12. SUPPORTO ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA | 34 |
| 12.1 Supporto tecnico all'A.G. | 34 |
| 13. AFFARI GENERALI, PERFORMANCE, AFFARI LEGALI, RELAZIONI ESTERNE ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE PUBBLICA | 35 |
| 14. LAVORI PUBBLICI..... | 36 |
| 15. PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E BILANCIO | 38 |
| 16. RISORSE UMANE | 39 |
| 17. CONTROLLO DI GESTIONE, ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DIGITALIZZAZIONE | 40 |
| 17.1 Controllo di gestione..... | 40 |
| 17.2 Acquisizione beni e servizi | 40 |
| 17.3 Digitalizzazione | 42 |
| 18. OBIETTIVI 2026: MATRICE FUNZIONI/STRUTTURE | 43 |

1. PROCEDIMENTI INTEGRATI

1.1 IPPC e autorizzazione integrata ambientale (AIA)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico nei procedimenti di autorizzazione integrata ambientale.
Controllo e vigilanza.

Pareri sui piani di monitoraggio e controllo presentati dalle aziende soggette ad AIA regionale (P).

Pareri su modifiche (P).

Supporto alla Regione per emanazione di norme tecniche e modulistica tecnica, elaborazione di documentazione tecnica su scala regionale (P).

Azioni di dettaglio Controllo presso aziende autorizzate con AIA regionale (controllo prescrizioni, valutazione rapporti annuali gestori, attività di campo e analitica) secondo pianificazione regionale (P).

Previsto contributo con tariffe a carico del gestore

Controllo annuale su aziende autorizzate con AIA statale su richiesta Ispra regionale (P). Previsto contributo con tariffe a carico del gestore

Controllo straordinario su esposti o segnalazioni (A). Tariffe a carico dell'Autorità Competente (art. 29 decies c. 4, D.Lgs. 152/06)

Anno 2026

Obiettivo N. pareri e valutazioni tecniche

Valore 10

Obiettivo N. aziende controllate

Valore 15

Obiettivo Esecuzione delle attività previste dalla convenzione Ispra/ARPA per i controlli AIA statali

Valore Secondo previsioni convenzione (1 stabilimento)

1.2 Valutazione di impatto ambientale (VIA)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Membro del Comitato di Coordinamento Regionale in materia di VIA

Espressione dei giudizi in seno all'organo collegiale (P).

Azioni di dettaglio Approfondimenti istruttori sugli aspetti di competenza ai fini dell'espressione del giudizio (P).

Incontri tecnici con i proponenti su richiesta dell'autorità competente (P).

Anno 2026

Obiettivo Partecipazione alle sedute del CCR VIA

Valore 24

1.3 Valutazione ambientale strategica (VAS)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.**

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico alle Autorità Competenti

Azioni di dettaglio Pareri su rapporti preliminari nei procedimenti di verifica di assoggettabilità a VAS (P).
 Pareri su rapporti preliminari ambientali e rapporti ambientali nei procedimenti di VAS (P).

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle richieste provenienti dalle Autorità Competenti
Valore In funzione delle richieste, fino ad un massimo di 40

1.4 Rischi di incidenti rilevanti (RIR)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.**
- **In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).**

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Membro del CTR (2 componenti)
 Supporto tecnico alla Regione.
 Controllo e Vigilanza.

Azioni di dettaglio Istruttorie su rapporti preliminari di sicurezza e rapporti di sicurezza per stabilimenti di soglia superiore; pareri su dichiarazione di non aggravio di rischio (P). Previsto contributo con tariffe a carico del gestore
 Pareri di compatibilità territoriale (P).
 Emanazione dei provvedimenti in seno all'organo collegiale (P).
 Ispezioni sui sistemi di gestione della sicurezza in stabilimenti di soglia superiore (programmate dal CTR) (P). Previsto contributo con tariffe a carico del gestore
 Ispezioni sui sistemi di gestione della sicurezza in stabilimenti di soglia inferiore (programmate dalla Regione) (P). Previsto contributo con tariffe a carico del gestore
 Ispezioni straordinarie in caso di incidente rilevante o di inosservanza adempimenti (A). Previsto contributo con tariffe a carico del gestore
 Supporto alla Regione per la emanazione di norme tecniche e modulistica tecnica o per la definizione dei programmi di ispezione (P).
 Supporto alle Prefetture per l'elaborazione dei piani di emergenza esterni (P).

Anno 2026

Obiettivo Partecipazione alle sedute del CTR
Valore 80% delle sedute convocate, con un massimo di 12 sedute

Obiettivo Attività istruttorie richieste dal CTR
Valore 2

Obiettivo Ispezioni in stabilimenti di soglia superiore secondo pianificazione CTR
Valore 1

Obiettivo Ispezioni in stabilimenti di soglia inferiore secondo pianificazione regionale

Valore 2

1.5 Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico alla Regione
Controllo e vigilanza

Azioni di dettaglio Supporto tecnico nei procedimenti di rilascio AUA: controllo documentale e in situ presso gli impianti, rilascio di pareri anche nell'ambito delle Conferenze di Servizi. (P). Previsto contributo con tariffe a carico del gestore
Controllo presso aziende autorizzate con AUA regionale (controllo prescrizioni, attività di campo e analitica) (P). Previsto contributo con tariffe a carico del gestore

Anno 2026

Obiettivo Pareri
Valore 100
Obiettivo N. aziende controllate
Valore 15

1.6 Eco-Management and Audit Scheme (EMAS)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico al Comitato Ecolabel Ecoaudit Sezione EMAS presso ISPRA per la registrazione EMAS delle organizzazioni che hanno aderito al relativo Regolamento comunitario.
Verifiche e pareri di conformità alla normativa di riferimento.

Azioni di dettaglio Pareri e verifiche di conformità legislativa nella fase di registrazione delle organizzazioni (P)

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle richieste provenienti dal Comitato Ecolabel Ecoaudit Italia
Valore In funzione delle richieste, fino ad un massimo di 5

1.7 Abruzzo Regione del Benessere

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali L.R. 28/1/2020 n. 3 art. 41 (Abruzzo Regione del Benessere) - L.R. 6-11-2020 n. 31 art. 2 (Attuazione del Programma Abruzzo Regione del Benessere), ARPA soggetto attuatore.



Valorizzare, tutelare e promuovere il Benessere dei cittadini abruzzesi sotto il profilo fisico, culturale, ambientale ed alimentare.
 Previsto apposito finanziamento regionale

Azioni di dettaglio Promozione del Brand “Abruzzo Regione del Benessere” – Attività formative per l’acquisizione delle necessarie competenze di manager del benessere – Certificazione delle attività attraverso il marchio “Abruzzo Regione del Benessere” (A)

Anno 2026

Obiettivo Prosecuzione delle attività di certificazione mediante verifiche istruttorie per il rilascio. Prosecuzione dell'attività di ricerca e ricognizione dei nonagenari e centenari abruzzesi, nell’ambito delle azioni di ARB.
 Interventi (workshop, convegni, fiere ed eventi) di promozione delle attività relative a ARB.

Valore n. 2 interventi di promozione
 Verifiche per il rilascio della certificazione (in funzione delle richieste fino ad un massimo di 10)

1.8 Derivazioni (DGR n. 778 del 01/12/2020 e DCR n. 41/2 del 21/12/2020)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a).

Triennio 2026 – 2028

Azioni generali Rilascio di pareri relativi alla valutazione ambientale ex ante ai fini del rilascio di concessioni di derivazione di acqua pubblica

Azioni di dettaglio Istruttorie sulle valutazioni ambientali ex ante per le derivazioni con impatto non trascurabile

Anno 2026

Obiettivo Pareri

Valore In funzione delle richieste, con oneri stabiliti secondo Tariffario ARPA

1.9 Verifiche ottemperanza VIA statali

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 – 2028

Azioni generali Verifiche di ottemperanza richieste dai provvedimenti di valutazione di impatto ambientale rilasciati dal MASE

Azioni di dettaglio In base alla prescrizione del provvedimento di VIA o VA statale (A), oneri a carico del proponente

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione verifiche di ottemperanza provvedimenti VIA/VA statale.

Valore Attività resa a carattere oneroso, non programmabile e svolta in funzione del personale disponibile e in ordine di arrivo delle richieste che pervengono in ARPA Abruzzo

1.10 Danno ambientale

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a).

Triennio 2026 – 2028

Azioni generali Supporto ad ISPRA e MASE per le pratiche di danno ambientale relative al territorio regionale al fine di fornire le informazioni di dettaglio o gli ulteriori approfondimenti richiesti dall'Istituto.

Azioni di dettaglio Istruttorie tecniche

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione di istruttorie tecniche finalizzate alla fornitura di informazioni di dettaglio o di ulteriori approfondimenti richiesti da ISPRA e MASE.

Valore 12

2. SCARICHI, EMISSIONI, RIFIUTI, SITI CONTAMINATI

2.1 Scarichi idrici (non inclusi in AIA, AUA, AU, art. 208 del D.Lgs. 152/06)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico nei procedimenti di autorizzazione (non inclusi in AIA, AUA, AU, art. 208 del D.Lgs. 152/06).
Controllo e vigilanza.

Azioni di dettaglio Pareri per l'approvazione di progetti o di modifiche sostanziali a impianti di depurazione a servizio di agglomerati (P).
Pareri di tipizzazione scarichi nei procedimenti di rilascio, modifica o rinnovo di autorizzazione allo scarico di acque reflue urbane (P) - Previsto contributo con tariffe a carico del gestore.
Controlli su scarichi di impianti di depurazione di reflui urbani o a servizio di agglomerati (P). - previsto contributo con tariffe a carico del gestore
Controlli sulla base di esposti o segnalazioni (A).

Anno 2026

Obiettivo N. controlli (sopralluoghi) programmati
Valore 400

Obiettivo Esecuzione richieste di pareri provenienti dall'Autorità competente
Valore In funzione delle richieste (fino ad un massimo di 100)

2.2 Emissioni in atmosfera (non inclusi in AIA, AUA, AU, art. 208 del D.Lgs. 152/06)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Controllo e vigilanza.

Azioni di dettaglio Controlli documentali, sopralluoghi, misure, campionamenti, analisi presso aziende (P) – previsto contributo con tariffe a carico del gestore
Controlli sulla base di esposti o segnalazioni (A).

Anno 2026

Obiettivo N. controlli programmati
Valore 6

2.3 Impianti di smaltimento e trattamento rifiuti (non AIA)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico nei procedimenti di autorizzazione.
 Controllo e vigilanza.

Pareri per rilascio, modifica o rinnovo autorizzazione di impianti di gestione/trattamento rifiuti.
 (P) previsto contributo con tariffe a carico del gestore
Azioni di dettaglio Controlli documentali, sopralluoghi, misure, campionamenti, analisi presso impianti di gestione o trattamento rifiuti (P) previsto contributo con tariffe a carico del gestore.
 Caratterizzazione rifiuti su richiesta da parte di enti o amministrazioni (A)
 Controlli sui rifiuti sulla base di esposti o segnalazioni (A).

Anno 2026

Obiettivo N. controlli (sopralluoghi) programmati
Valore 20
Obiettivo Esecuzione delle richieste di parere provenienti dall'Autorità competente
Valore 20

2.4 Terre e rocce da scavo

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico nei procedimenti di autorizzazione (VIA e AIA).
 Controllo e vigilanza.

Azioni di dettaglio Controllo piani utilizzo terre e rocce da scavo (DPR 13 giugno 2017, n. 120) in ambito AIA-VIA (P)
 Controlli documentali delle comunicazioni pervenute (P)

Anno 2026

Obiettivo N. pareri sui piani di utilizzo in ambito VIA e AIA
Valore In base alle richieste e fino ad un massimo 10
Obiettivo Controlli documentali delle comunicazioni pervenute sulle autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà
Valore 100 %
Obiettivo Controlli a campione mediante sopralluoghi, secondo le prescrizioni della Istruzione Operativa interna in ambito SGI
Valore 5% delle dichiarazioni pervenute

2.5 Abbandono rifiuti

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 – 2028

Azioni generali Controllo e vigilanza.

Azioni di dettaglio Caratterizzazione rifiuti su richiesta da parte di enti o amministrazioni (A) Attività resa a carattere oneroso non programmabile.
Controlli sui rifiuti sulla base di esposti o segnalazioni (A).

Anno 2026

Obiettivo N. controlli (sopralluoghi)

Valore Attività non programmabile e svolta in funzione del personale disponibile e in ordine di arrivo delle richieste che pervengono in ARPA Abruzzo

2.6 Rilievi planoaltimetrici

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Rilievi planoaltimetrici delle discariche.

Azioni di dettaglio Determinazione delle volumetrie delle discariche (P) - Previsto contributo con tariffe a carico del gestore
Determinazione delle volumetrie delle discariche su richiesta o a supporto di organi di vigilanza o di polizia giudiziaria nell'ambito di attività di indagine specifiche (A).

Anno 2026

Obiettivo N. rilievi

Valore 6 (da richieste provenienti dall'Autorità competente)
2 (da richieste provenienti dall'Autorità Giudiziaria)

2.7 Attività estrattive

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.**
- **In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).**

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico alla Regione nelle attività di controllo.
Controlli a supporto dell'Autorità Giudiziaria

Azioni di dettaglio Controllo sugli aspetti ambientali delle cave autorizzate a supporto della Regione (P) - previsto contributo con tariffe a carico del gestore
Controllo delle cave autorizzate a supporto dell'A.G. (attività non programmabile in funzione delle richieste)

Anno 2026

Obiettivo Attività di controllo svolta a supporto delle Regione ed eseguita in funzione delle risorse umane disponibili e formate

Valore Arpa per il 2026 provvederà a porre in essere le attività per la strutturazione del nuovo servizio assegnato all'Agenzia dalle nuove norme regionali in materia di attività estrattive

2.8 Catasto regionale rifiuti

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.**

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Gestione della Sezione regionale del Catasto Rifiuti

Azioni di dettaglio Raccolta e organizzazione dei dati di produzione e gestione dei rifiuti a supporto delle politiche regionale e nazionale della pianificazione e programmazione (P).
Validazione dei dati ed elaborazione delle percentuali di raccolta differenziata dei rifiuti urbani e assimilati mediante uno specifico applicativo web per la gestione dei dati (P).
Supporto all'Osservatorio regionale rifiuti per la fornitura di dati su produzione e gestione di rifiuti regionali, per la lettura, verifica ed elaborazione dei dati inseriti in O.R.So. (Osservatorio Rifiuti Sovraregionale - piattaforma condivisa per l'acquisizione dei dati) dai comuni, invio al Servizio gestione rifiuti della Regione dei documenti contenenti le percentuali di raccolte differenziate comunali, provinciali e nell'ATO unico regionale (P)

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione richieste provenienti da ISPRA, Regione, Autorità competenti

Valore In base alle richieste e fino ad un massimo di n. 15

2.9 Siti contaminati

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico in materia di bonifica di siti contaminati.
 Controllo e vigilanza.

Azioni di dettaglio Pareri in tutti i procedimenti ex artt. 242, 242-bis, 244, 245, 249 del D.Lgs. 152/06, D.M. 31/2015 e D.M. 46/2019 (notifiche procedimenti, MISE, piani di indagine preliminare, piani di caratterizzazione, analisi di rischio, progetti di bonifica MISP-MISO, piani di monitoraggio) (P). Elaborazioni relazioni tecniche finalizzate alla certificazione di avvenuta bonifica (P). - previsto contributo con tariffe a carico del gestore
 Valutazione e validazione dei risultati della caratterizzazione e dei monitoraggi (P) - previsto contributo con tariffe a carico del gestore
 Controlli sui progetti autorizzati (sopralluoghi, misure, rilievi, campionamenti, analisi) (P) - previsto contributo con tariffe a carico del gestore
 Caratterizzazione, controllo e analisi finalizzata alla dismissione dei serbatoi interrati (P) - previsto contributo con tariffe a carico del gestore
 Controlli sulla base di esposti o segnalazioni (comprese quelle relative ad abbandoni di rifiuti) (A)
 Elaborazione di piani di caratterizzazione, esecuzione di caratterizzazioni (comprese attività di campo e analitiche) su richiesta di soggetti pubblici (P) - previsto contributo con tariffe a carico del richiedente
 Supporto alla regione per aggiornamento anagrafe procedimenti (P).

Anno 2026

Obiettivo Istruttorie tecniche riguardanti la Parte IV, Titolo V, del D.Lgs. 152/06 in ambito di Conferenze di Servizi o a supporto alle Amministrazioni procedenti
 Relazioni tecniche
 Sopralluoghi per controlli
 Analisi campioni

Valore 70 istruttorie tecniche ²
 150 sopralluoghi programmati - 500 campioni

² Salvo diverse disposizioni normative, le valutazioni tecniche rese a supporto delle autorità competenti (ad esempio nell'ambito delle Conferenze di Servizi), definite nell'ambito della programmazione annuale predisposta dal Direttore Generale, in attuazione degli obiettivi generali fissati dal Comitato Regionale di indirizzo, non sono da considerare a carattere oneroso.

2.10 Progetto emissioni odorigene

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Progetto: caratterizzazione delle emissioni odorigene, effettuato nell'ambito del Piano Regionale di Prevenzione 2021 – 2026, in Convenzione con la Regione Abruzzo

Azioni di dettaglio Operatività del Centro di riferimento odorigene presso il Distretto di Teramo, con formazione continua del personale dedicato al progetto per utilizzo della strumentazione dedicata (A).

Anno 2026

Obiettivo Prosecuzione delle attività di campionamento, analisi e caratterizzazione delle emissioni odorigene

Valore Secondo il cronoprogramma progettuale previsto dalla Convenzione ARPA/Dipartimento sanità Regione Abruzzo

2.11 Progetto "Nose Abruzzo" (network for odour sensitivity)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Progetto di Citizen Science: applicazione dell'App "NOSE Abruzzo" per individuare e caratterizzare i miasmi olfattivi a seguito delle segnalazioni georeferenziate pervenute da parte dei cittadini, in tutta la Regione Abruzzo, effettuato nell'ambito del Piano Regionale di Prevenzione 2021 – 2026, in Convenzione con la Regione

Azioni di dettaglio Attività di monitoraggio in continuo della qualità dell'aria (Odor Prep – automated odor emission sampler – sistema integrato per il monitoraggio in continuo della qualità dell'aria e il campionamento on demand delle molestie olfattive) e mantenimento della funzionalità della web app NOSE nelle aree delle 4 province abruzzesi, di volta in volta individuate quali zone di maggiori segnalazioni pervenute ad ARPA tramite la predetta applicazione (A).

Anno 2026

Obiettivo Prosecuzione delle campagne di monitoraggio e controllo nei Comuni in cui la Web App è attiva (Cepagatti, Chieti, Ripa Teatina, San Giovanni Teatino, Torrevecchia Teatina, San Salvo, Cupello, Vasto, Sulmona, Bugnara, Cansano, Introdacqua, Pacentro, Pettorano sul Gizio, Pratola Peligna, Prezza, Sant'Eufemia a Maiella, Colonnella, Controguerra, Corropoli, Martinsicuro).

Valore Esecuzione di campionamenti di aria per analisi olfattometriche e chimiche a seguito delle segnalazioni pervenute tramite Applicazione dedicata.

Secondo il cronoprogramma progettuale previsto dalla Convenzione ARPA/Dipartimento sanità Regione Abruzzo

2.12 Progetto "Ricerca delle microplastiche nelle acque destinate al consumo umano"

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Progetto di monitoraggio delle microplastiche nelle acque potabili e di prevenzione per la salubrità delle risorse idriche, come dettate dalla Direttiva (UE) 2020/2184 quale studio preliminare sui rischi potenziali per la salute derivanti dall'esposizione alle particelle di

microplastiche, determinate in quantità e tipologia. Il progetto è effettuato nell'ambito del Piano Regionale di Prevenzione 2021 – 2026, in convenzione con la Regione.

Azioni di dettaglio Definizione di metodi standardizzati e linee guida, formazione, definizione dei programmi di monitoraggio derivanti dai nuovi inquinanti, analisi di laboratorio. Da attuare in una prima fase per punti rappresentativi della rete di monitoraggio delle acque potabili della Provincia di Teramo. Elaborazione e valutazione dei dati per definire e implementare le attività di controllo derivanti dalle evoluzioni normative previste nel breve periodo (A).

Anno 2026

Obiettivo Definizione di punti rappresentativi di monitoraggio e prosecuzione della prima fase di analisi su campioni prelevati nella Provincia di Teramo.
Definizione degli standard di performance analitici.

Valore Secondo il cronoprogramma progettuale previsto dalla Convenzione ARPA/Dipartimento sanità Regione Abruzzo

3. AGENTI FISICI

3.1 Rumore

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- In parte Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a)
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali

Supporto tecnico agli Enti nei procedimenti di autorizzazione.
 Controllo e vigilanza.
 Monitoraggio.

Azioni di dettaglio

Misure fonometriche, in ambiente abitativo o in ambiente esterno, per la verifica dei limiti fissati dalla normativa (su richiesta Ente responsabile (A)).
 Supporto tecnico ai Comuni per valutazioni di impatto acustico o di clima acustico (A).
 Supporto tecnico alla Regione per i piani di mappatura acustica strategica e per i piani di azione degli agglomerati (D.Lgs. 194/2005) (P).
 Pareri nei procedimenti VIA, VA, VAS etc (P).
 Verifica dei sistemi di monitoraggio del rumore aeroportuale (A).
 Partecipazione alle commissioni aeroportuali (art. 5 c.1 DM 31/10/97) (P).
 Campagne di monitoraggio del rumore su richiesta di soggetti istituzionali (A).
 Supporto tecnico ai Comuni per i piani di classificazione acustica in ambito VAS (P).
 Supporto tecnico a Comuni o Regione sui piani di risanamento acustico delle infrastrutture di trasporto (A).
 Progetto "Controllo e monitoraggio dell'inquinamento acustico", afferente al Piano Regionale della Prevenzione 2021 – 2026 (A) – in convenzione con il Dipartimento Sanità della Regione Abruzzo

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle richieste di controlli fonometrici provenienti dalle Amministrazioni.
Valore Attività resa a carattere oneroso, non programmabile e svolta in funzione del personale disponibile e in ordine di arrivo delle richieste che pervengono in ARPA Abruzzo
Obiettivo Partecipazione a tavoli tecnici – valutazioni in ambito VIA, AIA, VAS
Valore In base alle richieste e fino ad un massimo di 100

3.2 Campi elettromagnetici

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali

Supporto tecnico agli Enti nei procedimenti di autorizzazione.
 Controllo e vigilanza.
 Monitoraggio.

Azioni di dettaglio

Misure in banda larga di campi elettromagnetici ad alta frequenza: impianti radiotelevisivi (RTV) e di telefonia mobile (SRB) (P).
 Analisi di frequenza di campi elettromagnetici generati da impianti RTV e SRB (P).
 Calcoli per i piani di riduzione a conformità ove siano registrati superamenti dei limiti di legge (P).
 Misure di campi elettrici e magnetici generati da elettrodotti e cabine di trasformazione (ELF) (P).



Pareri ai sensi degli artt. 44-45-46 del D.Lgs. 259/2003 e smi su installazioni e adeguamenti di SRB e impianti RTV con stime dei livelli di campo elettromagnetico basate sull'analisi dei progetti con impiego di codici di calcolo (P) - previsto contributo con tariffe a carico del richiedente.

Supporto tecnico a comuni o Regione, ove previsto, per installazioni e adeguamenti di elettrodotti e cabine di trasformazione (P).

Campagne di monitoraggio di campi elettromagnetici su richiesta di Comuni e Regione (A).

Anno 2026

Obiettivo N. controlli (misure) delle sorgenti di campi elettrici e magnetici

Valore 40

Obiettivo N. pareri e relazioni nell'ambito dei processi autorizzatori di nuovi impianti SRB/RTV/ELF (o SCIA per modifiche di impianti esistenti)

Valore 200

Obiettivo Esecuzione del Progetto *"Controllo e monitoraggio dell'esposizione ai campi elettromagnetici (CEM) per la minimizzazione dell'intensità e degli effetti"*, in convenzione con la Regione Abruzzo, in ambito Piano Regionale Prevenzione 2021 - 2026.

Valore Secondo previsioni del progetto

Obiettivo Esecuzione del Quarto Programma CEM³ riguardante prevalentemente l'acquisizione ed utilizzo di strumentazione dedicata quali sonde isotropiche di campo elettrico per centraline di monitoraggio già in uso e l'upgrade di analizzatore di spettro già in uso, per renderlo analizzatore vettoriale per misure di segnali LTE FDD.

Valore Secondo previsioni progettuali

3.3 Radiazioni ionizzanti

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.**
- **In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).**

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico agli Enti nei procedimenti di autorizzazione.
 Controllo e vigilanza.
 Monitoraggio.

Monitoraggio e controllo presso siti potenzialmente rilevanti dal punto di vista della sicurezza e della radioprotezione per presenza (eventuale o presunta) di materiale radioattivo e su sorgenti radiogene (A).

Analisi su campioni prelevati dalle competenti ASL a seguito di emergenza. (A)

Azioni di dettaglio Monitoraggio radioattività in matrici ambientali e alimentari nell'ambito della Rete Regionale di Monitoraggio della Radioattività Ambientale (PPRIC – Piano pluriennale regionale integrato dei controlli) i cui dati confluiscono nella rete Nazionale (Resorad) (P).

Partecipazione alle Commissioni istituite presso Prefetture, ASL e altri Enti territoriali che valutano le istanze per le autorizzazioni all'impiego di sorgenti radiogene ed i piani di intervento in caso di incidente o emergenza (P).

Piano regionale di controllo della radioattività nelle acque destinate al consumo umano, in attuazione del D.L. 28/2016: attività di analisi radiometriche di radon e radiazioni α e β totali (P).

³ In accordo con il Servizio regionale "Politica Energetica e Risorse del Territorio". La proposta progettuale presentata da ARPA al predetto Servizio è in fase di valutazione da parte del MASE.

Sviluppo del Piano Nazionale Radon (PNR) adottato con DPCM dell'11/01/2024, Gazzetta ufficiale n. 43 del 21.02.2024. Attività di individuazione delle aree prioritarie definite nel PNR, misure analitiche di concentrazione di Radon per le successive azioni di risanamento (A). Previsto contributo ministeriale

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle richieste provenienti dalle Amministrazioni.

Valore In base alle richieste

Obiettivo Esecuzione del Monitoraggio in ambito Resorad

Valore Secondo previsioni PPRIC

Obiettivo Esecuzione del Piano regionale di controllo della radioattività nelle acque destinate al consumo umano

Valore Secondo pianificazione della Regione Abruzzo

Obiettivo Esecuzione del Piano Nazionale Radon

Valore Secondo la pianificazione della Regione Abruzzo

4. ACQUA

4.1 Acque superficiali

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Controllo.
Monitoraggio.

Monitoraggio regionale di fiumi e laghi per la definizione dello stato ambientale delle acque: sopralluoghi, misure, prelievi, analisi chimico-fisiche, biologiche e microbiologiche, valutazioni, report e carte tematiche (A).

Supporto alla Regione per tipizzazione corpi idrici e localizzazione stazioni di monitoraggio.

Applicazione indice IQM (metodologia IDRAIM) del corpo idrico Vomano 2 (A).

Azioni di dettaglio Campagne di monitoraggio su richiesta specifica per la valutazione di problematiche su scala locale o regionale (compresi programmi di sorveglianza algale) (A).

Monitoraggio acque a specifica destinazione: acque destinate alla vita dei pesci e dei molluschi.

Controlli sulla base di esposti o segnalazioni (A).

Controlli per la valutazione dell'impatto sui corpi ricettori determinato dagli scarichi (A).

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle fasi previste per il 2026 dal Progetto di Monitoraggio regionale.
Valore Secondo cronoprogramma della Convenzione

Obiettivo Popolamento SINTAI (Sistema Informativo Nazionale per la Tutela delle Acque Italiane).
Valore Secondo cronoprogramma progettuale della Convenzione

4.2 Acque sotterranee

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Controllo.
Monitoraggio.

Monitoraggio regionale per la definizione dello stato chimico delle acque sotterranee: sopralluoghi, misure, prelievi, analisi chimico-fisiche, valutazioni, report e carte tematiche (A).

Azioni di dettaglio Supporto alla Regione per valutazioni su aspetti specifici della normativa (nitrati, fitofarmaci) (A).

Monitoraggi su scala locale su richiesta di soggetti istituzionali (A).

Controlli sulla base di esposti o segnalazioni (A).

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle fasi previste per il 2026 dal Progetto di Monitoraggio regionale.
Valore Secondo cronoprogramma progettuale della Convenzione.

Obiettivo Popolamento SINTAI (Sistema Informativo Nazionale per la Tutela delle Acque Italiane).
Valore Secondo cronoprogramma progettuale della Convenzione

4.3 Acque marino – costiere

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

| | |
|----------------------------|---|
| Azioni generali | Monitoraggio |
| | Monitoraggio acque marino-costiere per la classificazione ecologico-ambientale delle acque marine, in attuazione della Direttiva 2000/60 CE, per il controllo dell'ambiente marino-costiero regionale (convenzione ARPA/Regione) (A). |
| Azioni di dettaglio | Monitoraggio <i>Ostreopsis ovata</i> (A). |
| | Monitoraggio delle acque destinate alla vita dei molluschi (A). |
| | Progetto Marine Strategy (A). |

Anno 2026

| | |
|------------------|--|
| Obiettivo | Esecuzione delle attività previste dalla convenzione riguardante il Progetto di Monitoraggio delle acque marino-costiere |
| Valore | Secondo convenzione |
| Obiettivo | Esecuzione delle fasi di monitoraggio <i>Ostreopsis ovata</i> |
| Valore | Secondo cronoprogramma della convenzione |
| Obiettivo | Esecuzione delle fasi di monitoraggio delle acque destinate alla vita dei molluschi |
| Valore | Secondo previsioni del progetto in convenzione |
| Obiettivo | Esecuzione del Progetto Marine Strategy |
| Valore | Secondo previsioni del progetto in convenzione |

4.4 Caratterizzazione sedimenti marini e portuali, Ripascimenti, Dragaggi

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a).

Triennio 2026 - 2028

| | |
|----------------------------|--|
| Azioni generali | Caratterizzazioni e classificazione di sedimenti marini e portuali |
| | Valutazioni tecniche e relazioni in materia di movimentazione di sedimenti marini e portuali e opere di difesa della costa (ripascimenti e dragaggi) ai sensi del D.M. 173/2016 e del D.Lgs. 152/06 art. 109 comma 1 lett. b). |
| Azioni di dettaglio | Le attività di campionamento, misure in campo e i rilievi svolti da ARPA sono stati effettuati con l'ausilio della motonave Ermione. |
| | Le analisi chimiche, fisiche, ecotossicologiche e delle comunità bentoniche di sedimenti sono svolte dai Laboratori del Distretto Provinciale di Pescara. |

Anno 2026

| | |
|------------------|----------------------------------|
| Obiettivo | Valutazioni tecniche e relazioni |
| Valore | 20 |

4.4 Acque di balneazione

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Monitoraggio

Azioni di dettaglio Prelievi e analisi acque destinate alla balneazione secondo il calendario stabilito dalla Regione (P).
Prelievi e analisi di acque destinate alla balneazione sulla base di esposti o segnalazioni (A). Non programmabile, resa a titolo oneroso

Anno 2026

Obiettivo N. controlli (campioni) delle acque di balneazione marino-costiere e lacustri.
Valore 790 (stima in base alla media delle ultime stagioni ed in funzione del calendario regionale)
Obiettivo Esecuzione delle richieste di piani di monitoraggio o controllo a seguito di criticità segnalate
Valore Attività resa a titolo oneroso e non programmabile

4.5 Acque potabili e da potabilizzare

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto analitico alle ASL

Azioni di dettaglio Analisi di acque destinate al consumo umano (P)
Analisi di acque superficiali destinate alla produzione di acque potabili (P)
Prestazioni analitiche a pagamento a favore di soggetti pubblici e privati, compatibilmente con i prioritari compiti di ufficio e solo in assenza di conflitti di interesse (A) – Attività resa a titolo oneroso non programmabile

Anno 2026

Obiettivo Analisi campioni su richiesta ASL
Valore Sulla base delle richieste pervenute e comunque fino a 2.900 (dato stimato su base storica, in funzione delle richieste di controllo provenienti dalle ASL territoriali)

5. QUALITÀ DELL'ARIA

5.1 Qualità dell'Aria

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Monitoraggio.
Gestione delle centraline.

Monitoraggio e valutazione della qualità dell'aria attraverso la rete regionale di stazioni fisse.
Gestione delle centraline della rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria (A).
Azioni di dettaglio Campagne di monitoraggio con laboratorio mobile, su richiesta specifica, per la valutazione di problematiche su scala locale (A). Attività resa a titolo oneroso non programmabile
Monitoraggio, valutazione e previsione di pollini e previsione delle concentrazioni di allergeni.
Biomonitoraggio della qualità dell'aria attraverso licheni epifiti (P).

Anno 2026

Obiettivo Garantire copertura minima di dati per i parametri misurati (ex D.Lgs. 155/2010) secondo Convenzione Regione/Arpa da sottoscrivere
90% (parametri PM10, PM2,5, NO₂, SO₂, CO, O₃)
Valore 50% (parametri As, Cd, Ni)
35% (parametro Benzene)
33% (parametro BaP)

Obiettivo Esecuzione attività del piano di monitoraggio pollini previsto per il 2026.
Valore Secondo previsioni del piano

Obiettivo Esecuzione biomonitoraggio mediante licheni epifiti sulle stazioni individuate, con analisi di metalli pesanti su campioni di licheni e calcolo dell'Indice di Biodiversità Lichenica.
Valore Secondo cronoprogramma

6. AMBIENTE E SALUTE

6.1 Amianto

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico alle strutture sanitarie.
Analisi.

Azioni di dettaglio Supporto tecnico-analitico per la ricerca di amianto nei materiali in massa su richiesta delle ASL (P).
Supporto tecnico-analitico per la ricerca di amianto nel suolo e nei rifiuti (A).
Controllo fibre aerodisperse negli ambienti di vita e di lavoro su richiesta ASL (P).
Attività analitiche richieste da soggetti diversi dalle ASL (A)

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle richieste provenienti dalle ASL
Valore Sulla base delle richieste pervenute e comunque fino a n. 40 (dato stimato su base storica, in funzione delle richieste di controllo provenienti dalle ASL territoriali)

6.2 Legionella

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico alle strutture sanitarie.
Analisi.

Azioni di dettaglio Attività di campo e analitica a supporto delle ASL per il controllo della legionellosi anche nell'ambito di programmi di sorveglianza sanitaria (P).
Attività di campo e analitica a supporto delle ASL a seguito di notifica di casi di legionellosi (P).
Analisi richieste da altri soggetti diversi dalle ASL (A).

Anno 2026

Obiettivo Analisi campioni provenienti dalle ASL
Valore Sulla base delle richieste pervenute e comunque fino a 700 (dato stimato su base storica, in funzione delle richieste di controllo provenienti dalle ASL territoriali)

6.3 Micologia

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico alle strutture sanitarie.



Analisi.
Monitoraggi.

Supporto al servizio sanitario per la prevenzione e la cura delle intossicazioni fungine (P).

Azioni di dettaglio Analisi e speciazione di specie fungine a supporto ASL (P).
Analisi e speciazione richiesta da soggetti diversi dalle ASL (A). Resa a titolo oneroso e non programmabile

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle richieste provenienti dalle ASL

Valore Sulla base delle richieste pervenute.

6.4 Alimenti

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.**
- **In parte Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).**

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto analitico alle ASL

Azioni di dettaglio Analisi di campioni di alimenti o di matrici a contatto con alimenti su richiesta ASL (P)
Analisi di prodotti dietetici finalizzati alla determinazione del glutine su richiesta ASL (P).
Analisi di campioni di acque minerali su richiesta ASL (P)
Analisi alimenti richiesta da soggetti diversi dalle ASL (A). Resa a titolo oneroso e non programmabile

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle richieste provenienti dalla ASL

Valore Sulla base delle richieste pervenute e comunque fino a n. 40 (dato stimato su base storica, in funzione delle richieste di controllo provenienti dalle ASL territoriali).

6.5 Sostanze stupefacenti

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività Aggiuntiva (art. 13 comma 2, lettera b).**

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto analitico all'Autorità Giudiziaria

Azioni di dettaglio Analisi di sostanze stupefacenti sui reperti recapitati dagli organi di Polizia Giudiziaria (A)

Anno 2026

Obiettivo Analisi campioni

Valore Attività non programmabile, resa in parte a carattere oneroso.

6.6 Regolamento REACH (registration, evaluation, authorisation of chemicals)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività Programmata** (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Supporto tecnico - analitico alle ASL del territorio regionale

Azioni di dettaglio Analisi di campioni di miscele ed articoli per la determinazione di sostanze chimiche su richiesta ASL⁴

Anno 2026

Obiettivo Esecuzione delle richieste provenienti dalle ASL⁵ secondo la programmazione del Dipartimento di Prevenzione della Regione Abruzzo⁶

Valore Sulla base delle richieste pervenute e fino ad un massimo di 25

⁴ Metalli

⁵ Tempi analitici in funzione della tipologia dei campioni (bigiotteria e inchiostri per tatuaggi)

⁶ Il Piano regionale 2026 prevede l'esecuzione di n. 25 campioni, 15 di inchiostro di tatuaggi e 10 di bigiotteria

7. ATTIVITÀ IN AMBITO SNPA

7.1 Programma triennale SNPA⁷

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Attività nell'ambito del Piano triennale SNPA (Sistema Nazionale Protezione Ambiente) alla luce dei principi e degli obiettivi diretti e indiretti della L. 132/2016 "Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale"

Azioni di dettaglio Partecipazione alle attività dei Tavoli istruttori del Consiglio SNPA, dei gruppi di lavoro e delle reti dei referenti tematiche

Anno 2026

Obiettivo % Partecipazione alle attività dei GdL e RR TEM e conseguimento degli obiettivi previsti dai relativi piani operativi di dettaglio

Valore 80%

⁷ Gli obiettivi indicati nel Piano triennale SNPA sono da considerare linee di azione prioritarie rispetto agli ambiti di omogeneizzazione quali/quantitativa dei processi di "presidio della tutela ambientale" sul territorio nazionale (cfr. L. 132/2016).

8. PROGRAMMAZIONE, REPORTING DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI, PERFORMANCE

8.1 Reporting semestrale e annuale delle attività. programmazione delle attività

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a).**

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Reportistica delle attività tecniche ed amministrative.
Programmazione delle attività tecniche ed amministrative.

Azioni di dettaglio Redazione dei documenti previsti dalla L.R. 64/98 e smi: Reporting semestrale e annuale (quale allegato al Bilancio consuntivo), documento di programmazione delle attività (quale allegato al Bilancio Preventivo)

Anno 2026

Obiettivo Elaborazione dei documenti di rendicontazione e programmazione
Valore 3

9. VERIFICA QUALITÀ DELLE PRESTAZIONI E SISTEMA GESTIONE QUALITÀ

9.1 Sistema di gestione qualità ISO 9001:2015

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a).

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Mantenimento del sistema di gestione della qualità.
 Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza nell'erogazione dei servizi offerti e nell'ottenimento del prodotto.

Azioni di dettaglio Verifiche ispettive interne (P).
 Verifiche da parte di ispettori esterni.
 Revisione dei documenti di gestione dei macroprocessi e delle Istruzioni Operative generali (P).

Anno 2026

Obiettivo Adozione delle azioni necessarie per la risoluzione dei rilievi in seguito a rivalutazione del rischio mediante azioni correttive di miglioramento.

Valore 100%

9.2 Sistema di gestione sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/08

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Attività di formazione del personale interno per l'adeguamento ed il mantenimento delle competenze.

Azioni di dettaglio Definizione misure generali di tutela attraverso valutazione dei rischi.
 Sorveglianza sanitaria dei lavoratori.
 Formazione finalizzata alla prevenzione dei rischi.

Anno 2026

Obiettivo % Espletamento delle fasi⁸ per la valutazione dei rischi nei laboratori di prova, nelle attività territoriali e del personale della Motonave Ermione.

Valore 100%

9.3 Accreditoamento multisito secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a).

Triennio 2026 – 2028

Azioni generali Mantenimento ed implementazione del SGQ.
 Svolgimento dell'attività analitica secondo gli standard della UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018.
 Mantenimento delle competenze degli operatori.

Azioni di dettaglio Riesame della Direzione Generale (P)
 Verifiche ispettive interne. (P)
 Verifiche da parte di ispettori esterni di ACCREDIA.

⁸ Aggiornamento schede di rischio, controllo, gestione e acquisto DPI, sopralluoghi e verifiche presso strutture di lavoro, formazione stagisti e tirocinanti in materia di sicurezza sul lavoro, visite periodiche presso strutture di lavoro, coordinamento delle attività del Medico Competente, riunioni formative periodiche per la salute e sicurezza sul lavoro.

Anno 2026

- Obiettivo** Mantenimento dei requisiti di accreditamento ISO 17025:2018 e miglioramento dell'affidabilità e della puntualità dei Laboratori di prova.
- Valore** Definizione degli obiettivi, pianificazione delle azioni da svolgere e completamento delle azioni pianificate, accreditamento delle prove pianificate.

10. DIFFUSIONE DATI AMBIENTALI, FORMAZIONE, EDUCAZIONE AMBIENTALE
10.1 Sistema informativo Regionale Ambientale (SIRA)

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.**

Triennio 2026 - 2028

- Azioni generali** Informazione ambientale.
 Gestione flussi informativi dei controlli e dei monitoraggi ambientali.
- Azioni di dettaglio** Gestione ed aggiornamento banche dati ambientali (P).
 Diffusione dati e informazioni ambientali attraverso il portale istituzionale (P).
 Trasmissione dati a Ispra in ambito SINAnet e a Ministero Ambiente e Sicurezza Energetica (P)

Anno 2026

- Obiettivo** Disponibilità e pubblicazione dei dati ambientali
Valore 100%
- Obiettivo** Verifica coerenza dati anagrafiche LIMS, censimento sistemi informativi, migrazione sito SIRA su dominio sira.arpaabruzzo.it, modifiche sito SIRA, verifica inserimento coordinate geografiche nel sistema LIMS
Valore 100%

10.2 Formazione

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.**
- **Attività Aggiuntiva - art. 13 comma 2 lettera b).**

Triennio 2026 - 2028

- Azioni generali** Formazione del personale (eventi in presenza o da remoto)
- Azioni di dettaglio** Organizzazione di corsi formativi e di aggiornamento accreditati ECM e non accreditati (P) previsti dal PAF. (P)
 Organizzazione di corsi formativi e di aggiornamento non previsti dal PAF (A).

Anno 2026

- Obiettivo** Realizzazione del "Piano Aziendale della Formazione (PAF)"
Valore 1
- Obiettivo** Realizzazione dei corsi di formazione (ECM e non ECM) previsti dal PAF
Valore Secondo programma approvato

10.3 Educazione ambientale

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- **Attività Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.**

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Realizzazione di progetti didattici.

Azioni di dettaglio Attuazione di progetti didattici di educazione ambientale presso istituti scolastici, con specifici incontri formativi con gli studenti, riguardanti le tematiche ambientali su cui l'ARPA svolge la propria azione istituzionale (P).

Anno 2026

Obiettivo Realizzazione progetti didattici

Valore 5



11. MOTONAVE ERMIONE

11.1 Struttura specializzata Motonave Ermione

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in prevalenza Programmata (art. 13 comma 2, lettera a); eventuali ulteriori richieste, rispetto al programma, costituiscono attività aggiuntive.
- Attività Aggiuntiva - art. 13 comma 2 lettera b).

Triennio 2026 - 2028

*Azioni
generali*

Monitoraggi in ambito marino – costiero, studi, progetti didattici

*Azioni di
dettaglio*

Supporto, anche nell'ambito di progetti specifici, per attività di:

- monitoraggi chimico-fisici, microbiologici e biologici delle acque marine (P);
- studi sull'evoluzione geomorfologia dei fondali marini e sulla dinamica costiera (A);
- studi di fattibilità ed impatto ambientale di opere marittime (A);
- esecuzione di profili batimetrici e rilievi geofisici sul fondale marino (A);
- campionamento di sedimenti marini e portuali (P);
- misurazione e controllo delle correnti marine e della mobilità dei sedimenti (A);
- osservazione di ambienti marini e dei fondali (A).

Anno 2026

Obiettivo

Esecuzione attività per le quali è richiesto l'uso del mezzo nautico.

Valore

Secondo programmazione; in funzione delle richieste che perverranno e dell'efficienza meccanica del mezzo nautico.

12. SUPPORTO ALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA

12.1 Supporto tecnico all'A.G.

Tipologia di attività secondo il Regolamento ARPA Abruzzo:

- Attività in parte Programmata (art. 13 comma 2, lettera a).
- Attività in parte Aggiuntiva (art. 13 comma 2 lettera b).

Triennio 2026 - 2028

Supporto tecnico – analitico.

Azioni generali Adempimenti in capo ad ARPA previsti dalla Legge 22 maggio 2015, n. 68 - *Disposizioni in materia di delitti contro l'ambiente*, relativamente alle asseverazioni tecniche delle prescrizioni impartite al contravventore dall'Autorità Giudiziaria.

Azioni di dettaglio Supporto tecnico all'Autorità Giudiziaria e agli organi di PG (A)
Asseverazioni (P)

Anno 2026

Obiettivo Evasione delle richieste provenienti dall'A.G. - Asseverazioni

Valore In base alle richieste pervenute

Obiettivo Evasione di altre richieste provenienti dall'A.G. diverse dalle asseverazioni

Il grado di risposta è legato a valutazioni di contesto aziendale (criticità ambientali, disponibilità di risorse umane, tecniche ed economiche) e non può prescindere dall'esecuzione dei compiti istituzionali previsti dalla Legge istitutiva.

Valore L'esecuzione delle attività è inoltre connessa all'osservanza dell'Art. 15, comma 5 della Legge 132/2016 (*Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente e disciplina dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale*), recante: "Le spese strettamente connesse ad attività di indagine delegate dall'autorità giudiziaria sono poste a carico del Ministero della giustizia nell'ambito delle spese processuali e sono liquidate sulla base dei criteri e delle tariffe nazionali approvati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, di concerto con il Ministro della giustizia".

13. AFFARI GENERALI, PERFORMANCE, AFFARI LEGALI, RELAZIONI ESTERNE ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE PUBBLICA

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali

L'unità si occupa di predisporre atti di carattere generale per garantire l'adempimento delle normative e ottimizzare l'efficienza amministrativa dell'Ente. L'attività comporta l'elaborazione di proposte di deliberazioni e determinazioni, l'emanazione di circolari esplicative e la formalizzazione di istruttorie per convenzioni, accordi di collaborazione e contratti. In sintesi, l'unità fornisce supporto giuridico e amministrativo per il corretto funzionamento dell'Ente e la realizzazione dei suoi obiettivi.

Gestione dei rapporti con l'Organismo Indipendente di Valutazione al fine di fornire il supporto per l'attuazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale nonché per gli adempimenti in materia di trasparenza.

Coordinamento e gestione dell'attività di comunicazione ed informazione ai cittadini e agli utenti. In sintesi, l'unità fornisce supporto giuridico e amministrativo per il corretto funzionamento dell'Ente e la realizzazione dei suoi obiettivi.

Gestione dei rapporti con l'Organismo Indipendente di Valutazione al fine di fornire il supporto per l'attuazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale nonché per gli adempimenti in materia di trasparenza.

Coordinamento e gestione dell'attività di comunicazione ed informazione ai cittadini e agli utenti.

Azioni di dettaglio

Attività istruttoria e stesura degli schemi di convenzione con enti e privati.

Gestione della documentazione relativa a procedure concorsuali (fallimenti, concordati) in cui l'ARPA partecipa, in qualità di soggetto creditore, in relazione a somme già iscritte nella contabilità dell'Agenzia in ragione di prestazioni varie effettuate dalle strutture agenziali, in riferimento alle quali non è stato riscosso il dovuto corrispettivo.

Costante collaborazione e supporto al Responsabile per la prevenzione della Corruzione e la Trasparenza nei relativi adempimenti di legge e di attuazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), Sottosezione Rischi corruttivi.

Pubblicazione degli atti di competenza, previo controllo sulla conformità degli stessi in ordine all'obbligo di riservatezza e alla diffusione delle informazioni.

Aggiornamento costante della tenuta sia dell'Albo Pretorio sia dell'Albo interno Avvocati. Predisposizione atti per l'affidamento degli incarichi legali e la liquidazione delle parcelle ai professionisti incaricati.

Gestione e coordinamento, da parte dell'URP, dell'attività inerente l'accesso agli atti, mediante una azione di supporto ai Distretti in tutte le fasi del procedimento ed il coinvolgimento delle professionalità presenti nelle strutture agenziali della Struttura di volta in volta interessata dall'istanza di riferimento. Gestione ed aggiornamento del Registro degli Accessi.

Supporto ai fini dell'istruttoria della verifica degli obiettivi della performance anno 2025 e predisposizione Relazione finale.

Supporto per l'individuazione degli obiettivi della performance anno 2026 dei Centri di Responsabilità dell'Agenzia.

Monitoraggio attuazione obblighi di pubblicazione in Amministrazione Trasparente.

Partecipazione agli Osservatori/Gruppi di Lavoro costituiti all'interno di SNPA, quali "Osservatorio normativo SNPA", "SI URP" e "Rete SI-Documenta".

Pubblicazione - in stretta collaborazione con la Direzione Tecnica - di documenti, dati ambientali e informazioni concernenti le attività dell'Agenzia sul sito web di ARPA e di SNPA e sui media locali.

Attività di comunicazione legata all'educazione ambientale, nonché all'organizzazione di seminari, eventi, convegni e ai progetti di cui l'Agenzia è soggetto attuatore.

Gestione delle relazioni con la stampa locale e nazionale nonché con enti ed istituzioni.

Comunicazione istituzionale dell'Agenzia, attraverso la pubblicazione di comunicati e notizie sul sito web di ARPA nonché su Snpambiente e sul settimanale AmbienteInforma, redatto dai comunicatori delle Arpa comprese nel Sistema Nazionale di Protezione Ambientale.



14. LAVORI PUBBLICI

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali

Realizzazione di lavori pubblici ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

Azioni di dettaglio

Le attività previste ricalcano per la maggior parte, sia in termini di impegno, sia di risorse economiche e strumentali, quelle inserite nell'elenco triennale delle opere pubbliche approvato dall'ARPA con la Delibera n. 138 del 17/12/2023. Esse riguardano gli interventi più importanti sul patrimonio immobiliare dell'ARPA in termini di adeguamento strutturale, impiantistico e di sicurezza.

Anno 2026

Distretto di Pescara

Dopo l'ultimazione dei lavori inerenti la ristrutturazione della facciata dell'immobile di Pescara e la pavimentazione del cortile retrostante, sono stati eseguiti anche i lavori di adeguamento dello stabile attraverso un insieme di interventi che ne migliorino le prestazioni in termini di efficientamento energetico e di sicurezza strutturale.

Si proseguiranno pertanto le azioni per il miglioramento sismico dell'immobile, già avviati e conclusi per l'Area Amm.va, l'Area tecnica e nel piano secondo; occorrerà eseguire tali interventi nelle parti residuali che riguarderanno il Settore Chimico, per quanto riguarda il miglioramento sismico, e l'intero piano primo (settore bio e chimico) per quanto concerne l'efficientamento energetico.

Entro il 2026 si dovranno eseguire i lavori per la demolizione e ricostruzione di parte della recinzione esterna su Via G. Marconi lesionata in molti punti a causa dei pini presenti a ridosso della stessa, oltre che una verifica strutturale dell'intero patrimonio alboreo.

Entro il 2026 si provvederà ad eseguire i lavori per la demolizione e ricostruzione di parte della recinzione esterna su Via G. Marconi lesionata in molti punti a causa dei pini presenti a ridosso delle stessa.

Distretto di L'Aquila

Obiettivi

I lavori per la ristrutturazione dell'immobile ARPA in località Collemaggio, finanziati con fondi CIPE e GSE, proseguiranno per l'esecuzione dei lavori di finitura per la sistemazione esterna dell'area e per delle migliorie.

Sarà inoltre indispensabile procedere con il trasloco di quanto recuperabile dall'attuale sede e trovare le risorse per la fpo di elementi di arredo tecnico e per uffici, cappe, strumentazioni varie che non possono essere recuperate dalla attuale sede; la gara per circa 1.000.000 di euro si dovrebbe concludere entro il mese di aprile.

Distretto di Teramo

A seguito degli ultimi eventi sismici del 2016 è stato richiesto ed ottenuto un finanziamento di oltre sei milioni di Euro per la demolizione e ricostruzione del Distretto.

È stata affidata e restituita dai tecnici la progettazione esecutiva che è in attesa di essere autorizzata dal Comune di Teramo; nel mese di maggio 2025 il Sindaco del Comune di Teramo ha manifestato la volontà dell'Amm.ne di delocalizzare il Distretto in un'area in adiacenza del centro storico, ma dopo alcuni incontri, di cui l'ultimo il 29 ottobre 2025, tale volontà non si è ancora concretizzata in atti amm.vi per cui l'iter è ancora sospeso.

Nel frattempo, è stato locato un immobile in località Sant'Atto, in cui, dopo la conclusione dei lavori di adeguamento impiantistico/edile e concluso il trasloco delle attrezzature, arredi e strumentazioni dalla sede in Piazza Martiri, in tale sede si renderanno necessari ulteriori lavori che riguarderanno migliorie, quali ad esempio il collegamento tra la palazzina uffici ed il laboratorio.

In linea generale, verranno assicurate le attività di progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo in relazione ai lavori da eseguire nelle diverse sedi dell'Agenzia, attraverso provvedimenti di affidamento lavori, affidamento di incarichi professionali, liquidazione fatture



e contabilità di fine lavori, attività tese soprattutto all'adeguamento degli impianti e delle strutture alle normative vigenti, in termini di sicurezza.

Valore

Verranno assicurate le attività di progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo in relazione ai lavori da eseguire nelle diverse sedi dell'Agenzia, attraverso provvedimenti di affidamento lavori, affidamento di incarichi professionali, liquidazione fatture e contabilità di fine lavori, attività tese soprattutto all'adeguamento degli impianti e delle strutture alle normative vigenti, in termini di sicurezza.

15. PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E BILANCIO

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Gestione e coordinamento dell'attività finanziaria

Gestione dei processi di pianificazione, programmazione, approvvigionamento, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie dell'Agenzia tramite la predisposizione dei bilanci, le rendicontazioni e le certificazioni previste dal D.Lgs 23/06/2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.), come modificato ed integrato dal D.lgs. 10/08/2014 n. 126, con l'adozione del bilancio di previsione triennale.

In ottemperanza al D. Lgs 118/2011, redazione del Bilancio di previsione secondo gli schemi della nuova contabilità finanziaria armonizzata, di cui all'art. 11 della precitata disposizione legislativa e unificazione dei bilanci di previsione annuale e pluriennale in un unico documento redatto in riferimento all'intera estensione pluriennale.

Il Bilancio di previsione 2026-2028 viene redatto ed adottato per missioni e programmi, con funzione autorizzatoria in termini di competenza a valere sull'intera estensione temporale ed in termini di cassa in riferimento al primo esercizio finanziario del triennio di riferimento.

Con l'adeguamento del sistema contabile l'Agenzia garantisce la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale, completo del conto economico e dello stato patrimoniale previsti dall'allegato n. 10 al D.Lgs. n. 118/2011.

Con apposita Determina Dirigenziale, ad inizio anno, vengono assegnate alle singole strutture agenziali le risorse finanziarie per la gestione diretta delle attività di competenza della propria struttura per l'anno corrente su determinati capitoli di bilancio, anche al fine di assicurare la corretta gestione del piano dei conti integrato e dei principi contabili generali e applicati.

Azioni di dettaglio

Il Servizio "attività finanziarie ed economiche" continua a garantire, tramite gli uffici finanziari della Sede Centrale, l'attività di gestione, supporto e coordinamento dell'intera attività economico-patrimoniale-finanziaria dell'Agenzia e, in particolare, ad assicurare una puntuale attività di monitoraggio delle principali voci di spesa e di entrata del bilancio per garantire il regolare svolgimento delle attività di tutte le strutture dell'Agenzia, il regolare funzionamento dei laboratori e delle attività tecnico-scientifiche nel permanere degli equilibri di bilancio.

Verranno garantiti: gli adempimenti fiscali e contabili conseguenti all'attività commerciale dell'Agenzia (attività di laboratorio extra istituzionali, convenzioni e progetti con società private o con enti pubblici non rientranti nell'ambito delle attività istituzionali); la trasmissione telematica per la rilevazione delle informazioni al BDAP del MEF, così come stabilito dal DM del MEF del 12 maggio 2016 per gli enti territoriali e loro enti strumentali; l'elaborazione e trasmissione al Nucleo Conti pubblici Territoriali della Regione Abruzzo dei report relativi alla gestione, nel rispetto delle norme del settore; l'elaborazione e trasmissione al Nucleo Conti pubblici Territoriali della Regione Abruzzo delle informazioni necessarie per la predisposizione del bilancio consolidato della Regione Abruzzo, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011; la gestione della piattaforma PCC nel rispetto del D.L. 30/05/2013; la gestione sistema PagoPA; la prosecuzione delle attività per il recupero crediti a partire dall'annualità 2021; la collaborazione con il Revisore legale per tutti gli adempimenti connessi alla svolgimento dell'attività di controllo e verifica contabile; la predisposizione degli atti conseguenti agli adempimenti in materia di conti giudiziali alla Corte dei Conti; il coordinamento del servizio di cassa degli economi delle singole strutture dell'Agenzia in modo da garantire il regolare svolgimento delle attività che quotidianamente richiedono pronta disponibilità di materiale e servizi per il funzionamento dei laboratori, delle attività sul territorio e degli uffici.

16. RISORSE UMANE

Triennio 2026 - 2028

| | |
|----------------------------|--|
| Azioni generali | <p>Processi legati alla assunzione, gestione, amministrazione e cessazione del personale in relazione agli aspetti giuridici ed economici secondo le vigenti norme e i regolamenti interni all'Agenzia e nel rispetto dei CCNL comparto Sanità e CCNL Dirigenza Sanitaria e Dirigenza delle Funzioni Locali.</p> |
| Azioni di dettaglio | <p> Aggiornamento dei fascicoli personali e verifica di modalità per implementazione della digitalizzazione documentale dei fascicoli personali anche attraverso l'utilizzo di sistemi informatici specifici Programmazione del Fabbisogno del Personale (PIAO 2026-2028, Sezione 3, Organizzazione e capitale umano) Elaborazione del PAP (PIAO 2026-2028, Piano triennale delle azioni positive, Sezione 2, Valore pubblico, performance e anticorruzione) Gestione procedure assunzioni, contratti, proroghe, trasformazioni Gestione delle pratiche relative a permessi, aspettative, congedi, dalla fase di invio della modulistica e supporto al personale per la corretta interpretazione degli istituti alla fase di predisposizione del provvedimento finale Gestione fondi contrattuali Comparto e Dirigenza Gestione rapporti Organizzazioni Sindacali Adeguamenti normativi nuovo CCNL Comparto Sanità triennio 2022-2024 Gestione delle pratiche di maternità/paternità; Gestione delle pratiche di comandi e mobilità Gestione delle procedure di pensionamento; Gestione delle procedure di autorizzazioni di incarichi extraistituzionali (art. 53 D.Lgs. 165/2001) Gestione delle procedure di diritto allo studio Gestione delle procedure di certificazione dei servizi prestati e dello status giuridico dei dipendenti Gestione del sistema di rilevazione delle presenze Chiarimenti normativi e giuridici Inserimento delle variazioni mensili sul trattamento economico del personale dovute agli istituti giuridici utilizzati dai dipendenti quali ad esempio i congedi Inserimento dei dati relativi alle competenze accessorie relative alle attività svolte quali ad esempio missioni – straordinari Estrapolazione dal sito dell'Agenzia delle Entrate dei file telematici con le risultanze dei crediti/debiti da 730 da importare sui cedolini, controlli e trasferimento in finanziaria Adesione dipendenti al fondo Perseo Elaborazione CU e 770 semplificato dei dipendenti ed autonomi Import degli F24 mensili dei dipendenti del comparto dei direttori e dei professionisti Controlli delle ritenute effettuate e di quelle versate Controllo con Entratel, correzione degli errori Invio telematico della dichiarazione all'Agenzia delle Entrate Invio telematico pratiche pensione all'Inps Invio telematico distinta di contribuzione per Fondo Perseo Adempimenti nell'ambito di www.perlapa.gov.it (permessi, aspettative, distacchi, scioperi, anagrafe incarichi extra istituzionali) Adempimenti in materia di comunicazioni mediante il Sistema informativo CONTATTO nei confronti di Centri per l'impiego, Inps, Inail, Ministero Lavoro Adempimenti ARAN (invio contratti integrativi aziendali Comparto e Dirigenza) Compilazione e trasmissione del Conto annuale al SICO della Ragioneria Generale dello Stato. Adempimenti di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni", in relazione alla fornitura dei dati utili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente del sito ARPA. </p> |

17. CONTROLLO DI GESTIONE, ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI, DIGITALIZZAZIONE

17.1 Controllo di gestione

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Controllo di gestione

Azioni di dettaglio Applicazione, misurazione e valutazione degli indicatori per l'individuazione dei margini di miglioramento sia riguardo le singole attività che riguardo l'andamento della spesa e della gestione. Attuazione delle metodologie e degli strumenti operativi previsti dalla normativa tematica di riferimento, regionale e nazionale.

Anno 2026

Obiettivo Creazione cruscotti direzionali sul modulo LIMS al fine di monitorare l'andamento delle tempistiche della lavorazione dei campioni secondo la Carta dei servizi.
 Creazione cruscotti direzionali sul modulo LIMS al fine di monitorare l'andamento delle apparecchiature verificandone l'anagrafica e relativo indice di affidabilità.
 Verifica Asset strutture Arpa Abruzzo.

17.2 Acquisizione beni e servizi

Triennio 2026 - 2028

Azioni generali Gestione degli acquisti di beni e servizi

Azioni di dettaglio Predisposizione aggiornamento del programma degli acquisti in funzione dello stanziamento delle risorse previste nel bilancio 2026.
 Predisposizione ed attuazione delle procedure di affidamento per l'acquisizione di beni e servizi (indagini di mercato finalizzate alla scelta della procedura da adottare e dell'operatore economico affidatario, pubblicazione procedura (RdO/OdA)TD) sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA, richiesta del CIG relativo alla fornitura, reperimento degli documenti prodromici alla predisposizione della determina di affidamento e impegno spesa quali le dichiarazioni del fornitore sul possesso dei requisiti/tracciabilità flussi finanziari/DURC in corso di validità/Visura Camerale, predisposizione del provvedimento di affidamento, stipula del contratto sul portale MEPA e comunicazione al fornitore;
 Controlli ex art.52 D.Lgs.36/2023 finalizzati alla verifica delle dichiarazioni circa possesso dei requisiti, effettuati a campione una volta l'anno sugli operatori economici affidatari di forniture di beni e servizi fino a Euro 40.000, per le quali gli operatori economici affidatari abbiano attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti
 Controlli finalizzati alla verifica dell'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'art.94 D.Lgs.36/2023 e sull'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art.9 D.Lgs.36/2024, per gli operatori economici affidatari di forniture di beni e servizi superiori a Euro 40.000, effettuati attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico FVOE, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati;
 Gestione delle forniture in corso, già stipulate tramite adesione a Convenzione Consip SpA/Accordo Quadro, relative alle utenze (energia elettrica, gas naturale, telefonia mobile e fissa);
 Eventuale adesione a Convenzioni/Accordi Quadro Consip SpA per la fornitura di energia elettrica, gas naturale e telefonia fissa e mobile per le sedi ARPA, per le quali la relativa Convenzione sia scaduta;



Adempimenti finalizzati al pagamento delle fatture relative alle utenze di seguito specificate: servizi di telefonia e VOIP, fornitura di energia elettrica per sede centrale/sedi distrettuali/centraline per il monitoraggio della qualità dell'aria, fornitura di gas naturale per sede centrale/sedi distrettuali, fornitura servizio idrico delle sedi ARPA al completo per ciascun fornitore gestore del servizio idrico nel quale è ubicata la sede ARPA;

Gestione della fornitura in corso, già stipulata tramite adesione a Convenzione Consip SpA/Accordo Quadro, relativa alla fornitura di fuel card necessarie per l'utilizzo delle autovetture aziendali ed eventuale adesione a Convenzione Consip SpA/Accordo quadro nell'eventualità di scadenza della Convenzione in corso;

Gestione dei contatti di locazione degli immobili in cui sono ubicate le sedi distrettuali di L'Aquila Chieti e San Salvo;

Gestione degli adempimenti finalizzati al pagamento delle fatture relative alla locazione degli immobili in cui sono ubicate le sedi distrettuali di L'Aquila Chieti e San Salvo (predisposizione della determina dirigenziale di liquidazione, richiesta CIG, richiesta DURC in corso di validità)

Gestione del contratto della durata di 24 mesi con decorrenza 01/01/2025, relativo ai servizi assicurativi e liquidazione dei relativi premi attraverso la predisposizione della determina dirigenziale di liquidazione;

Gestione delle fatture pervenute sullo SDI attraverso il controllo di regolarità contabile sulle stesse, accettazione delle suddette fatture ed eventuale rifiuto delle stesse, effettuato sul relativo applicativo apposito;

Reperimento della documentazione attestante la corretta esecuzione della fornitura dei beni e dei servizi forniti dagli operatori economici (documenti di trasporto, rapporti di lavoro rilasciati dai fornitori a seguito di installazione/collaudo, verbali di verifica conformità);

Predisposizione della determina di liquidazione finalizzata al pagamento delle fatture relative alle acquisizioni di beni e servizi;

Svincolo cauzioni definitive relative agli acquisti di beni e servizi, per le quali sia attestata la corretta e regolare esecuzione della fornitura;

Pubblicazione sul sito web istituzionale delle determine dirigenziali relative agli acquisti e alle liquidazioni;

Gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria per guasti dell'intera strumentazione in dotazione ai laboratori, attraverso la stipula di contratti annuali/biennali/triennali di manutenzione per ciascuno strumento per cui si renda necessario su segnalazione del competente Distretto/Sezione e/o attraverso affidamento finalizzato alla singola riparazione;

Approvvigionamento materiali di consumo e reagenti biologici/chimici necessari alle attività laboratoristiche compresa la stipula di contratti in somministrazione;

Gestione del parco autovetture/autocarri aziendali in dotazione ed eventuale acquisizione in leasing di nuove autovetture in caso di necessità;

Liquidazione delle fatture relative al pagamento dei canoni per i contratti di leasing delle autovetture in dotazione;

Predisposizione degli affidamenti relativi alle manutenzioni/riparazioni necessarie per le autovetture di proprietà ARPA;

Gestione del contratto relativo ai servizi di pulizia attraverso eventuali integrazioni che dovessero rendersi necessarie e la liquidazione delle relative fatture;

Convocazione dei membri delle commissioni di gara ed eventuale partecipazione alle stesse per l'aggiudicazione degli appalti di servizi e forniture.

17.3 Digitalizzazione

Triennio 2026 - 2028

*Azioni
generali*

Gestione dei sistemi informatici

Innalzamento postura cyber sicurezza (Progetto ACN)

Verifica ed adeguamento requisiti NIS2

Migrazione sito su dominio arpaabruzzo.it

LIMS implementazione acquisizione dati strumenti

*Azioni di
dettaglio*

Migrazione posta elettronica a *****@arpaabruzzo.it

Supporto migrazione ed avviamento OPAS

Supporto migrazione ed avviamento NIRGIS2

Attivazione VOIP presso distretto AQ, TE e PE

Implementazione rubrica elettronica

18. OBIETTIVI 2026: MATRICE FUNZIONI/STRUTTURE

| Rif. | Attività | Area Tecnica | Distretto L' Aquila | Distretto Chieti | Distretto Pescara | Distretto Teramo | Distretto San Salvo | Direzione | Area Amministrativa |
|------|--|--------------|---------------------|------------------|-------------------|------------------|---------------------|-----------|---------------------|
| 1.1 | IPPC e autorizzazione integrata ambientale (AIA) | ● | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 1.2 | Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) | ● | ● | ● | | ● | ● | | |
| 1.3 | Valutazione Ambientale Strategica (VAS) | ● | ● | ● | | ● | | | |
| 1.4 | Rischi di incidenti rilevanti (RIR) | ● | ● | ● | | ● | ● | | |
| 1.5 | Autorizzazione unica ambientale (AUA) | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 1.6 | EMAS | ● | ● | ● | | ● | ● | | |
| 1.7 | Abruzzo Regione del Benessere | ● | | | | | | ● | |
| 1.8 | Derivazioni | ● | ● | | | ● | | ● | |
| 1.9 | Verifiche di ottemperanza VIA statali | ● | ● | ● | | ● | ● | | |
| 1.10 | Danno ambientale | ● | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 2.1 | Scarichi idrici | ● | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 2.2 | Emissioni in atmosfera | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 2.3 | Impianti di smaltimento e trattamento rifiuti | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 2.4 | Terre e rocce da scavo | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 2.5 | Abbandono rifiuti | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 2.6 | Rilievi planoaltimetrici | ● | | | | | | | |
| 2.7 | Attività estrattive | ● | ● | ● | | ● | ● | | |
| 2.8 | Catasto Regionale Rifiuti | ● | | | | | | | |
| 2.9 | Siti contaminati | | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 2.10 | Progetto Emissioni odorigene | | ● | ● | | ● | ● | | |
| 2.11 | Progetto NOSE Abruzzo | | ● | ● | | ● | ● | | |
| 2.12 | Progetto Ricerca microplastiche nelle acque destinate al consumo umano | | | | | ● | | | |
| 3.1 | Rumore | | ● | ● | | ● | | | |
| 3.2 | Campi elettromagnetici | | ● | ● | | ● | | | |
| 3.3 | Radiazioni ionizzanti | | ● | ● | ● | ● | | | |
| 4.1 | Acque superficiali | ● | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 4.2 | Acque sotterranee | ● | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 4.3 | Acque marino-costiere | ● | | | ● | | | | |
| 4.4 | Caratterizzazione sedimenti marini e portuali, ripascimenti, dragaggi | ● | | | ● | | | | |
| 4.5 | Acque di balneazione | ● | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 4.6 | Acque potabili e da potabilizzare | | ● | | ● | ● | | | |
| 5.1 | Qualità dell'aria | | ● | ● | ● | ● | | | |
| 6.1 | Amianto | | | | | ● | | | |
| 6.2 | Legionella | | ● | | | | | | |
| 6.3 | Micologia | | ● | | | | | | |

| Rif. | Attività | Area Tecnica | Distretto L' Aquila | Distretto Chieti | Distretto Pescara | Distretto Teramo | Distretto San Salvo | Direzione | Area Amministrativa |
|------|---|--------------|---------------------|------------------|-------------------|------------------|---------------------|-----------|---------------------|
| 6.4 | Alimenti | | ● | | | | | | |
| 6.5 | Sostanze stupefacenti | | ● | | | | | | |
| 6.6 | Regolamento REACH | | | | ● | | | | |
| 7.1 | Programma triennale SNPA | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| 8.1 | Reporting semestrale e annuale, programmazione attività | ● | | | | | | ● | |
| 9.1 | Sistema di Gestione Qualità ISO 9001:2015 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| 9.2 | Sistema di Gestione Sicurezza sul lavoro D.Lgs. 81/08 | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● | ● |
| 9.3 | Accreditamento multisito secondo la UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018 | | ● | | ● | ● | | ● | |
| 10.1 | SIRA | | | | | | | | ● |
| 10.2 | Formazione | ● | | | | | | | |
| 10.3 | Educazione ambientale | ● | | | | | | | |
| 11.1 | Motonave Ermione | ● | | | ● | | | | |
| 12.1 | Supporto all'Autorità Giudiziaria | ● | ● | ● | ● | ● | ● | | |
| 13 | Affari generali, performance, affari legali, relazioni esterne istituzionali e comunicazione pubblica | | | | | | | ● | ● |
| 14 | Lavori pubblici | | | | | | | ● | ● |
| 15 | Programmazione economica e Bilancio | | | | | | | ● | ● |
| 16 | Risorse umane | | | | | | | | ● |
| 17.1 | Controllo di gestione | | | | | | | ● | ● |
| 17.2 | Acquisizione beni e servizi | | | | | | | ● | ● |
| 17.3 | Digitalizzazione | | | | | | | ● | ● |